



Principper for undervisningens organisering

(Folkeskoleloven § 44, stk. 2)

1)

Undervisningens organisering skal skabe rammerne for, at den enkelte elev får den bedst mulige læring, trivsel og dannelse.

Elevernes undervisningstimal

Der planlægges så vidt muligt efter Undervisningsministeriets vejledende timal for klassetrinene og fagene.

Herudover tildeles der timer til:

- faglig og social inklusion
- holdtimer i praktisk/musiske fag af praktiske grunde
- holdtimer til valgfag
- holdtimer til USU

Skoledagens længde og skemalægning

Det tilstræbes, at skoledagens længde fordeles jævnt hen over ugen og bliver så varieret som muligt. Der kan dog være praktiske udfordringer ift. eksempelvis faglokaler.

Ved skemalægning tilstræbes:

- dobbeltlektioner i praktiske/musiske fag
- dobbeltlektioner i dansk
- det, at naturfagslektioner på hhv. 8. og 9. årgang ligger samme dag
- det, at klasselæreren har klassen hver dag
- det, at 1. lektion mandag læses af dansk- eller matematiklæreren, særligt i indskolingen
- parallellægning af USU på årgangen
- en delvis parallellægning af dansk- og matematiklektioner
- placering af samarbejdstid mellem personalet – elevernes skema har dog altid første prioritet

Der planlægges også med andre skoledage med både faglige og sociale aktiviteter, hvor det normale skema er suspenderet. Her vil der også være mulighed for at danne hold på tværs af årgangen eller hele skolen.

Understøttende undervisning (USU)

Den understøttende undervisning anvendes til forløb og læringsaktiviteter, der har sammenhæng med undervisningen i skolens fag og emner, og dermed støtter op om at realisere Fælles Mål. Eleverne får tid til at afprøve, træne, fordybe sig og repetere de færdigheder (lektiehjælp) og kompetencer, de tilegner sig i undervisningen i fagene. Den understøttende undervisning har også et bredere sigte som at styrke elevernes læringsparathed, sociale kompetencer, alsidige udvikling, motivation og trivsel.

Organiseringen af den understøttende undervisning:

- Pædagogerne deltager i den understøttende undervisning på 0.-5. årgang, hvor der lægges stor vægt på elevens, klassens og årgangens trivsel, men også mulighed for fagligt arbejde.
- På 6., 7., 8. og 9. klassesettrin er der særlig fokus på det faglige, men også mulighed for at arbejde med trivsel.
- USU planlægges så undervisningen/læringen kan ske på tværs af årgangen og dermed give mulighed for holdddeling.
- Bevægelse tænkes ind i den daglige undervisning enten integreret eller kombineret med undervisningen. Herudover har bevægelse også til formål at understøtte trivslen eller sundheden.
- En usu-time fastlægges som klassens usu (Klusu) og skal bruges på klassens trivselsarbejde, på fokus på elevinddragelse og demokratiske læreprocesser samt med tid til skolens elevrådsarbejde og tilbagemeldinger hertil.

Vi har valgt at erstatte en del af USU med to-voksen-ordninger på 4. – 9. årgang i op til 2 timer pr. uge, hvilket gør skoledagen tilsvarende kortere.

Holddannelse

Parallellægning af USU/fag på årgangene prioriteres, da dette giver mulighed for holddannelse på tværs af klasserne.

Ved faglige og sociale udfordringer prioriteres holddannelse. Holddannelse kan være med til at understøtte undervisningsdifferentieringen, så den enkelte elev udfordres tilpas. Se også under "Elevernes undervisningstid" og "Understøttende undervisning".

Samarbejder / "åben skole"

Den åbne skole skal bidrage til en mere varieret skoledag. Undervisningsforløb, der tilrettelægges i samarbejde med eksterne*, skal også understøtte de fastsatte læringsmål.

*fritids- og foreningsliv, kulturliv, musik- og ungdomsskolen, ungdomsuddannelserne, virksomheder m.fl.

Emnet er et indsatsområde i år 4 i den kommunale implementeringsplan.

Undervisning i fag på andre klassesettrin end fastsat

Ikke aktuel

Valgfag

På 7. og 8. årgang skal eleverne vælge et obligatorisk valgfag, hvor eleverne skal til prøve i 8. klasse: Håndværk/design skal tilbydes - og billedkunst, madkundskab og musik kan tilbydes.

Skolen tilstræber et bredt udbud af valgfag, 7. – 9. årgang (vi kalder det også "interessefag"), hvor eleverne udfordres både fagligt og kreativt. I sammensætningen af udbuddet er det vigtigt at inddrage eleverne i processen, men samtidigt er det også vigtigt at være opmærksom på, at det matcher de lærerkompetencer, skolen har til rådighed.

Specialundervisning/inklusion

Inklusion handler om, at flest mulige børn/elever er en del af det almene tilbud. Eleven skal opleve sig fysisk og socialt inkluderet og være i læring.

Skolen arbejder

- forebyggende - generelle indsatser for hele elevgruppen
- foregribende - når eleven har brug for særlige hensyn/støtte. Den foregribende indsats/støtte kan ske såvel i klassen som på hold
- indgribende - når eleven ikke har kunnet profitere tilstrækkeligt af forebyggende og foregribende indsats indstilles eleven til PPR

Køge Kommune har udarbejdet en inklusionsstrategi: "Strategi for inkluderende fællesskaber i skole og SFO."

Elevernes placering i klasser

Skolen har et princip for klassesdannelse ifm. skolestart i børnehaveklassen.

Mål: At få sammensat to velfungerende klasser.

Ved start i SFO 1. april dannes der to basisgrupper, som hovedsageligt tager udgangspunkt i, hvor børnene bor og informationer fra overleveringen. I den periode får SFO'en mulighed for at vurdere børnenes personlige og sociale kompetencer og indbyrdes sociale relationer.

Ved udarbejdelsen af klassesdannelse tages der hensyn til følgende:

- Ligeligt antal i elever i klasserne
- Ligelig fordeling af drenge og piger
- Personlige og sociale kompetencer
- Overlevering fra PPR – særlige hensyn/behov
- Sociale relationer

Forældrene kan på deres barns vegne ønske minimum to klassekammerater – gerne flere. Mindst ét ønske tilstræbes imødekommet.

Sammensætningen foretages af de pædagoger i SFO'en, der er tilknyttet børnegruppen, ledelsesrepræsentant(er) og evt. børnehaveklasselederne. Klassesdannelsen meldes ud til forældrene i juni måned og er gældende fra første skoledag i august.

2)

Opfyldelse af undervisningspligten på anden måde

Se Folkeskoleloven, § 33, stk. 8+9

3)

Skole-/hjemssamarbejdet

Se Princip for skole-hjemssamarbejde.

4)

Underretning om elevens udbytte af undervisningen

Se punkt 8 i Princip for skole-hjemssamarbejde.

5)

Arbejdsfordeling for undervisningspersonalet

Ved fordeling af opgaverne lægges der vægt:

- på lærernes faglige kompetencer erhvervet ved uddannelse og/eller erfaring

- få lærere omkring klassen, særligt i indskoling; men det må ikke være på bekostning af fagligheden
- at fagene på årgangen læses af to forskellige lærere, så der er mulighed for sparring

Normalt skiftes der dansk- og matematiklærer efter 5. klasse.

Den enkelte lærer er primært tilknyttet enten 0.-5. klasse eller 6.-9. klasse.

6)

Fællesarrangementer i skoletiden, lejrskoleophold, praktik mv.

Skolen afholder hvert år et antal fælles dage, hvor alle skolens elever deltager: idræt-/bevægelsesdage, trivselsdage, emnedage mm.

Lejrskoleophold, ekskursioner – se princip for dette.

Praktik sker i samarbejde med UUV på 9. årgang. Særlige praktikordninger/erhvervsmæssige forløb se § 33, stk. 4-7.

7)

SFO'ens virksomhed

Se Mål- og indholdsplan for Søndre Skoles SFO.